**Lista osób upoważnionych do odbioru dziecka**

**ze Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Jana Brzechwy w Suliszewie**

*(Upoważniać można tylko osoby pełnoletnie)*

**Imię i nazwisko dziecka .............................................................................**

**Klasa .............................. Rok szkolny ................................................**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Imię i nazwisko osoby upoważnionej do odbioru dziecka | Stopień pokrewieństwa | Nr dowodu osobistego | Podpis rodzica |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Osoby wpisane na listę są zobowiązane do okazania dowodu tożsamości przed odebraniem dziecka z placówki.

Prosimy pamiętać o aktualizowaniu listy (ewentualnym wykreślaniu lub dopisywaniu nowych osób)

Dziecko nie może być odebrane z placówki przez osobę, która nie jest wpisana na listę.

Istnieje możliwość jednorazowego upoważnienia osoby trzeciej do odbioru dziecka z placówki. Upoważnienie to musi mieć formę pisemną, zawierającą wszystkie dane z powyższej tabeli oraz dokładną datę zdarzenia. Upoważnienie musi być pozostawione u pedagoga szkolnego lub wychowawcy najpóźniej w dniu przewidywanego zdarzenia.

**Suliszewo, dnia ..................................**

 **.......................................... .............................................**

*podpis matki podpis ojca*